

Forma Ecclesia

<https://formaecclesia.it/job/tirocinio-in-comunicazione-istituzionale/>

Tirocinio Curriculare In Comunicazione Istituzionale – Relazioni Istituzionali, Fondazioni E Ricerca Bandi

Description

Descrizione

Forma Ecclesia APS – ETS propone un tirocinio curriculare dedicato alle relazioni istituzionali e allo sviluppo progettuale. Il percorso è rivolto a chi desidera comprendere come un ente culturale del Terzo Settore individua interlocutori, costruisce partnership, monitora opportunità di finanziamento e presenta in modo credibile la propria missione a fondazioni e istituzioni.

La persona in tirocinio contribuirà alla creazione di un sistema ordinato di scouting e follow-up: dalla mappatura degli enti erogatori alla selezione preliminare dei bandi, dalla predisposizione dei dossier istituzionali alla preparazione degli incontri. Il lavoro sarà svolto in affiancamento al responsabile scientifico e alle funzioni organizzative, senza attribuzione autonoma di responsabilità economiche o di rappresentanza.

Attività principali

- Mappatura e classificazione di fondazioni di origine bancaria, fondazioni d'impresa, enti filantropici, istituzioni pubbliche e altri potenziali finanziatori o partner.
- Creazione e aggiornamento di schede interlocutore con ambiti di intervento, territori, programmi, referenti, precedenti iniziative e possibili aree di convergenza.
- Monitoraggio di portali, newsletter e siti istituzionali per individuare bandi coerenti con formazione, cultura, ricerca umanistica, giovani, coesione sociale e sviluppo territoriale.
- Predisposizione di checklist di eleggibilità, schede di valutazione e note sintetiche a supporto delle decisioni di candidatura.
- Preparazione e personalizzazione di presentazioni, lettere di contatto, richieste di incontro e dossier istituzionali.
- Supporto all'organizzazione di incontri con fondazioni e partner: agenda, materiali, verbali, scadenziario e azioni successive.
- Collaborazione alla stesura delle sezioni narrative di proposte progettuali, cronoprogrammi, indicatori e piani di comunicazione, sotto la supervisione del tutor.
- Supporto alla raccolta dei documenti amministrativi e delle informazioni necessarie alla candidatura e alla successiva comunicazione dei risultati.

Skills e competenze

- Capacità di leggere testi regolativi e avvisi, individuando requisiti, vincoli, criteri di valutazione e scadenze.
- Precisione nella gestione dei dati e nella costruzione di archivi, tabelle e scadenziari.
- Scrittura formale, sintetica e orientata agli obiettivi.
- Capacità di analisi, confronto tra opportunità e formulazione di brevi raccomandazioni motivate.
- Buona padronanza di fogli di calcolo, documenti condivisi e presentazioni.
- Capacità relazionali, discrezione, affidabilità e attenzione alla reputazione istituzionale dell'ente.

Date posted

17/07/2026

Hiring organization

Forma Ecclesia ETS

Employment Type

Tirocinio

Job Location

Remote work possible

- Orientamento al risultato e disponibilità a lavorare per fasi, deliverable e scadenze.

Requisiti preferenziali

- Percorso di studi in scienze politiche, relazioni internazionali, amministrazione pubblica, economia, giurisprudenza, comunicazione, sociologia o discipline umanistiche.
- Insegnamenti o laboratori in project management, progettazione sociale o culturale, fundraising, europrogettazione o valutazione d'impatto.
- Conoscenza di base del Terzo Settore e del funzionamento di fondazioni ed enti erogatori.
- Familiarità con CRM, database, strumenti di gestione progetti o piattaforme per la ricerca di bandi.
- Esperienze in associazioni studentesche, enti culturali, iniziative sociali o attività di volontariato.

Obiettivi formativi

- Comprendere il ciclo di una opportunità: scouting, selezione, candidatura, follow-up e comunicazione con il finanziatore.
- Sviluppare capacità di stakeholder mapping e di preparazione di materiali per interlocutori istituzionali.
- Acquisire metodo nella gestione documentale e temporale di una proposta progettuale.
- Imparare a collegare missione, bisogni, attività, risultati attesi e impatto in una narrazione progettuale coerente.

PROFILO RICERCATO

Una persona metodica e propositiva, interessata a trasformare informazioni complesse in decisioni operative e a costruire relazioni istituzionali fondate su chiarezza, coerenza e affidabilità